

Система контроля за выполнением плана работы ШВР

МАОУ «Шигаевская СОШ»

Контроль за выполнением плана работы ШВР прописан в п.3.Положения о Штабевоспитательной работы МАОУ «Шигаевская СОШ».

Советник по воспитанию и заместитель директора по воспитательной работе осуществляют:

- планирование, организация и контроль над организацией воспитательной работы, в том числе профилактической;
- организация, контроль, анализ и оценка результативности работы ШВР;
- организация взаимодействия специалистов ШВР со службами системы профилактики (комиссией по делам несовершеннолетних, органами социальной защиты населения, здравоохранения, молодежной политики, внутренних дел, центрами занятости населения, администрациями муниципальных образований и т.д.);
- организация деятельности службы школьной медиации в образовательной организации.

Система контроля осуществляется на следующих принципах:

системность;

демократичность;

толерантность;

оптимальность ;

объективность;

созидательность.

При реализации системы контроля избраны такие формы, приемы и методы, которые позволяют получить адекватную информацию о состоянии работы ШВР:

наблюдение;

опрос;

собеседования;

интерес детей к проводимым мероприятиям;

подготовка и заслушивание отчетов(сообщений), творческих самоотчетов, на заседаниях органов школьного самоуправления;

польза от проведенного мероприятия;

посещение мероприятий;

отсутствие/наличие обучающихся «группы риска» и т.д.

Используем три типа контроля:

административный - осуществляет заместитель директора по ВР,

общественно-педагогический - осуществляет педагогический коллектив,

обучающиеся и самоконтроль.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Заседания штаба воспитательной работы.	Не реже 1 раза в месяц	Советник по воспитанию Заместитель директора по ВР	Протоколы заседаний

2.	Выявление детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении	В течение всего периода	Классные руководители педагог-психолог	Ведение индивидуальной коррекционной работы с обучающимися, родителями, уведомление КДН, ОпДН
3.	Вовлечение учащихся, состоящих на профилактическом учете и проживающих в неблагополучных семьях, в досуговую деятельность во внеурочное и каникулярное время, в кружковую деятельность школы.	В течение всего периода	Советник по воспитанию, заместитель директора по ВР	Организованный досуг и занятость учащихся во внеурочное время
4.	Организация взаимодействия ТОСами, учреждениями культуры.	В течение всего периода	Советник по воспитанию, заместитель директора по ВР,	Договоры о совместной деятельности, участие в мероприятиях (приказы, отчеты)
5.	Межведомственное взаимодействие с органами профилактики.	В течение года	Советник по воспитанию, заместитель директора по ВР	Реализация совместных планов.
6.	Организация правового всеобуча участников образовательного процесса, индивидуальная работа с учащимися и родителями, семьями, состоящими на профилактическом учете.	В течение года	Заместитель директора по УВР, педагог-психолог	Протоколы общешкольных родительских собраний, карты индивидуальной коррекционной работы.
7.	Проведение мониторинга работы ШВР. Подготовка отчетной документации.	1 раз в полугодие	Советник по воспитанию, заместитель директора по ВР.	Аналитические отчеты.
8.	Организация каникулярной занятости учащихся, в том числе учащихся, стоящих на разных профилактических учетах.	Каникулярное время.	Советник по воспитанию, заместитель директора по ВР.	Графики работы школы в каникулярное время, отчеты (фотоотчеты, аналитические справки).
9.	Временное трудоустройство несовершеннолетних.	В течение всего года	Руководитель ШВР	Подготовка документации по трудоустройству.

10.	Участие в работе общешкольного родительского собрания	По плану работы с родителями	Советник по воспитанию, заместитель директора по ВР.	Протоколы родительских собраний, памятки для родителей, организация выступлений, тренингов.
11.	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий. Пропаганда здорового образа жизни.	В течении года (по планам работы)	Советник по воспитанию, заместитель директора по ВР, руководители школьных кружков.	Творческие отчеты.
12.	Организация и проведение профилактических акций, направленных на формирование основ здорового образа жизни	По плану ВР школы, программ амВР классов	Участники образовательного процесса	Аналитические справки.
13.	Организация и проведение мероприятий по профилактике ДТП, ПДД.	По плану ВР школы, программ амВР классов	Участники образовательного процесса	Аналитические справки.
14.	Организация и проведение мероприятий по формированию правовой культуры.	По плану ВР школы, программ амВР классов	Участники образовательного процесса	Аналитические справки.
15.	Организация и проведение мероприятий профориентационной направленности.	По плану ВР школы, программ амВР классов	Участники образовательного процесса	Аналитические справки.
16.	Информационно-просветительские мероприятия.	В течении года	Участники ШВР	Размещение информации на официальном сайте школы, на страничках школы в социальных сетях (ВК).

Директор школы _____ Л.А.Хамуева