

Муниципальное казенное
учреждение
«Районное управление
образования» Администрации
муниципального образования
«Кабанский район»
(МКУ РУО Администрации МО
«Кабанский район» РБ)



«Кабанский аймаг»
гэһэн нютагай засагай
байгууламжын «Захиргаанай
Аймагай болбосоролой
хутэлбэри» гэһэн нютагай
засагай хангай
эмхи зургаан

ПРИКАЗ

с.Кабанск

« 17 » декабря 2024 г.

№ 669

О проведении мероприятий по формированию
и внесению сведений в РИС и ФИС ГИА-9 на 2024-2025 уч.г.

В соответствии с постановлением Правительства РФ от 29.11.2021г. №2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования», приказа Минобрнауки РБ от 27.11.2024 г. № 1522 «Об утверждении графика внесения сведений в РИС и ФИС ГИА- 9 и ГИА-11 на 2024-2025 учебный год», приказа Минобрнауки РБ от 02.11.2024 № 1388 «Об утверждении муниципальных администраторов и муниципальных операторов ГИА-9 и ГИА-11 в 2024-2025 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый план-график мероприятий по внесению сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования на территории Администрации МО «Кабанский район» в 2024-2025 уч.г.

2. Руководителям общеобразовательных организаций назначить:

- заместителя директора, ответственного за проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов, освоивших

основные образовательные программы основного общего образования в образовательных организациях Администрации МО «Кабанский район» в 2024-2025 уч.г.;

- специалиста, ответственного за внесение сведений, необходимых для проведения ГИА-9, в региональную информационную систему (далее - РИС), передачу этих сведений через защищенную сеть в управление образования, возложив на него ответственность за обеспечение информационной безопасности при защите персональных данных;

2.1. Представить скан приказа о назначении ответственных лиц за проведение ГИА-9 на электронный адрес rmkruo@mail.ru в срок до 25.12.2024 г.

2.2. Обеспечить выполнение плана-графика внесения сведений в РИС на 2024-2025 учебный год.

2.3. Обеспечить контроль за предоставлением данных сведений, вносимых в РИС, в сроки, утвержденные настоящим приказом.

2.4. Обеспечить контроль за формированием и передачи сведений, содержащихся в РИС, с соблюдением мер информационной безопасности в установленные сроки.

2.5. Обеспечить участие в семинарах и совещаниях специалистов по вопросам формирования РИС.

3. Назначить Рычкову И.А, муниципального оператора ГИА-9, ответственным за:

- сбор данных по ОГЭ (ГВЭ) от общеобразовательных организаций (далее - ОО) по защищенной сети, внесение сведений в РИС, обработку содержащейся в РИС информации, передачу их в ГБУ «РЦОИ и ОКО» по установленным формам, в установленном порядке и в установленные сроки;

- оперативное направление в ОО, в том числе пункты проведения экзаменов, приказов Минобрнауки РФ по вопросам проведения ОГЭ (ГВЭ), уведомлений и протоколов проверки результатов ОГЭ (ГВЭ).

4. Возложить на руководителей общеобразовательных организаций персональную ответственность за достоверность, полноту, актуальность сведений, вносимых в РИС, за соблюдение сроков их предоставления.

5. Возложить на Карпову Н.В., муниципального администратора ГИА-9, и Рычкову И.А, муниципального оператора ГИА-9, ответственность за обеспечение информационной безопасности по защите персональных данных, за полноту, достоверность, актуальность, своевременность внесения сведений в РИС и передачу сведений в ГБУ «РЦОИ и ОКО».

6. Контроль исполнения приказа возложить на Карпову Н.В., муниципального администратора ГИА-9.

Начальник МКУ
«Районное управление образования»

А.А. Власов

Карпова Н.В.
83013843176



План - график мероприятий по внесению сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования на территории Администрации МО «Кабанский район» в 2024-2025 уч.г.

	Категория информации	Срок сдачи информации
Сбор сведений	Сведения об ОИВ РБ, РЦОИ, учредителях ОО за пределами РФ, МСУ, ОО, о выпускниках текущего года	до 13.02.2025
	Сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде	Не позднее: 16. 03.2025 (досрочный период) 27.04.2025 (основной период) 21.08.2025 (дополнительный период)
	Сведения об участниках проведения итогового собеседования по русскому языку, включая категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов или инвалидов	Не позднее: 23. 01.2025 21.02.2025 02.04.2025
	Сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	Не позднее: 01. 03.2025 (досрочный, основной периоды) 19.08.2025 (дополнительный период)
	Блокировка РИС	01. 03.2025-01.10.2025
	Сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты), сведения о членах ГЭК, сведения о членах предметных комиссий, включая контактные данные (номер телефона, персональный адрес электронной почты) по каждой категории	Не позднее: 14. 03.2025 (все периоды)
	Сведения об общественных наблюдателях, наименование аккредитующего органа, номер удостоверения общественного наблюдателя	Не позднее, чем за 3 рабочих дня до экзамена
	Сведения о наличии допуска к прохождению ГИА	В течение 2 рабочих дней со дня принятия решения ОО
Планирование ГИА	Распределение участников итогового собеседования по русскому языку по местам проведения итогового собеседования по русскому языку	Не позднее: 23. 01.2025 21.02.2025 02.04.2025
	Назначение ППЭ и аудиторного фонда на экзамены	Не позднее: 16. 03.2024 (досрочный период) 26.04.2024 (основной период) 21.08.2024 (дополнительный период)
	Распределение участников ГИА в ППЭ на экзамены	Не позднее: 16. 03.2025 (досрочный период) 26.04.2025 (основной период) 21.08.2025 (дополнительный период)

		период)
	Распределение работников по ППЭ по экзаменам (руководители, организаторы, технические специалисты, медицинские работники, ассистенты),	Не позднее: 16. 03.2025 (досрочный период) 26.04.2025 (основной период) 21.08.2025 (дополнительный период)
	Назначение членов предметных комиссий и экзамены	Не позднее, чем за 1 календарный день до экзамена
	Сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 в форме основного государственного экзамена по учебным предметам, сформированных с ОИВ	Не позднее, чем за 1 календарный день, до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету
	Сведения о количестве экзаменационных материалов ГИА-9 в форме ГВЭ по учебным предметам, полученным ОИВ с федерального уровня	Не позднее 5 календарных дней до даты проведения экзамена по соответствующему учебному предмету
	Автоматизированное распределение участников ГИА-9 и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ	Не позднее, чем за 1 календарный день до экзамена (15:00ч. по местному времени)
Проведение ГИА-9 и обработка ЭМ	Завершение обработки бланков итогового собеседования по русскому языку, сведения о результатах	Не позднее: 24. 02.2025 24.03.2025 29.04.2025
	Завершение сканирования бланков участников ГИА	Не позднее 24:00ч. по местному времени дня проведения экзамена
	Сведения о нарушениях, выявленных общественными наблюдателями при проведении ГИА	В течение 2 календарных дней со дня завершения проведения экзамена по соответствующему учебному предмету
	Завершение обработки бланков участников ГИА и машиночитаемых форм (ППЭ-13-02-МАШ, ППЭ-18-МАШ, ППЭ-12-04-МАШ)	Не позднее 10 дней после экзамена основного периода Не позднее 5 дней после экзамена досрочного, дополнительного периодов и резервных сроков
	Сведения об утвержденных ГЭК результатах ГИА по учебным предметам	Не позднее 1 календарного дня со дня утверждения результатов ГЭК
Апелляции	Сведения о поданных участниками ГИА апелляциях о нарушении установленного порядка проведения ГИА, о несогласии с выставленными баллами	В течение 1 календарного дня со дня подачи апелляции
	Сведения об экспертах предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемым к установлению правильности оценивания экзаменационных работ апеллянтов	В течение 4 рабочих дней с момента подачи апелляции
	Сведения по результатам рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА	Не позднее 3 рабочих дней с момента поступления апелляции в конфликтную комиссию
	Сведения по результатам рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами ГИА по учебным предметам	Не позднее 5 рабочих дней с момента поступления апелляции в конфликтную комиссию
Перепроверк и	Сведения об экспертах предметных комиссий по соответствующим учебным предметам, привлекаемым к перепроверке экзаменационных работ	В течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола

Реквизиты протокола, содержащего решение о результатах перепроверки экзаменационных работ, содержание решения о результатах перепроверки экзаменационных работ	В течение 2 рабочих дней со дня оформления протокола
--	--